

**REGOLAMENTO  
CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE  
PROFESSIONALI PER UN  
FORMATORE E DOCENTE CHE OPERA  
NELL'AMBITO DELLA SICUREZZA E  
SALUTE SUL LAVORO**

**REGOLAMENTO PER I CODICI DI ESAME VCS**

PS	AI	LQS	PES	AM	CET	CEP
PM	PEP	GRP	TRP	V1	V2	O1
O2	Q1	Q2	H1	H2	A1	A2
	F1	F2	H1	C1	C2	



Validazione e Certificazione Skills srl

Lo Schema V.C.S. s.r.l. è stato elaborato secondo gli standard ISO 17024:2004



Validazione e Certificazione Skills srl

## **REGOLAMENTO PER LA CERTIFICAZIONE COMPETENZE DOCENTI PER LA SICUREZZA**

REG 01

### **INDICE**

<b>0. PREMESSA</b>	3
<b>1. SCOPO DEL REGOLAMENTO</b>	3
<b>2. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO</b>	4
<b>3. REQUISITI MINIMI PER ACCEDERE ALLA CERTIFICAZIONE</b>	5
3.1 - Titolo di studio minimo (prerequisito)	5
3.2 - Formazione specifica	5
3.3 Competenze nell'Area Tematica prevalente indicata per la docenza	6
<b>4. IL PROCESSO DI CERTIFICAZIONE DELLA COMPETENZA</b>	7
4.1 Introduzione	7
4.2 Presentazione della domanda di certificazione	7
4.3 Verifica della documentazione e dei titoli	8
<b>5. STRUTTURA DELL'ESAME</b>	8
5.1 Contenuti e criteri di valutazione	8
5.2 Test di verifica delle conoscenze di base in materia di formazione	8
5.3 Elaborazione di un tema formativo e sua illustrazione	8
5.4 Valutazione finale	9
<b>6. MATERIE D'ESAME</b>	9
6.1 Modalità di conduzione dell'esame	9
<b>7. RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE DI COMPETENZA</b>	9
7.1 Requisiti	9
7.2 Notifica (Comunicazione)	9
7.3 Validità	10
<b>8. RIPETIZIONE DELLA PROVA D'ESAME</b>	10
8.1 Mantenimento della Certificazione	10
8.2 Rinnovo della Certificazione	10
<b>9. RICHIESTA DI INFORMAZIONI</b>	11

## **0. PREMESSA**

Questo è il regolamento predisposto da VCS s.r.l. per la certificazione delle competenze di un professionista della formazione nell'ambito della Sicurezza e Salute sul luogo di lavoro in conformità ai requisiti del Decreto Interministeriale 6 marzo 2013, ai requisiti del Dlgs 81/08 e s.m.i., ai requisiti del DPR 388/2004, ecc....

Data la vastità di corsi di formazione erogabili ai fini della Sicurezza sul Lavoro, della diversità degli stessi anche in funzione delle tipologie di codici ATECO nelle quali le imprese operano, la VCS ha diversificato tali corsi assegnando ad ognuno un proprio codice che tenesse conto anche della indispensabile conoscenza della singola materia. Sono stati inoltre definiti da VCS dei livelli di conoscenza e di capacità di formazione del docente (per taluni corsi), livelli in funzione dei quali potranno essere svolti a semplici lavoratori o a figure più specializzate operanti nel campo della sicurezza sul lavoro.

La matrice allegata al presente regolamento illustra l'abbinamento tra codici VCS ed i corsi di formazioni che potranno essere svolti dai docenti/formatori certificati VCS.

Sono tenute in conto (sulla stessa matrice o in calce ad essa) semplificazioni e corrispondenze tra i vari codici che permettano un riconoscimento tra i vari codici.

Infine ogni candidato che voglia certificarsi per codici simili potrà certificarsi attraverso una unica seduta di esame che preveda però, ad ogni modo, ai Commissari di Esame ed al Comitato di Delibera di valutare positivamente o negativamente la candidatura stessa.

VCS s.r.l. assegna ad ogni persona iscritta almeno ad uno dei propri registri un codice univoco che contrassegna la medesima in tutte le comunicazioni ed in tutti i documenti ad essa afferenti.

## **1. SCOPO DEL REGOLAMENTO**

Il presente Regolamento definisce i requisiti e le modalità operative per accedere alla Certificazione VCS per i codici riportati in copertina.

La Certificazione VCS, sulla base dei titoli posseduti ed un esame, certifica che il candidato possiede le competenze per svolgere efficacemente ed in autonomia, attività di formazione professionale e di docenza nei campi della sicurezza sul lavoro. In particolare la persona certificata ha dimostrato di possedere, oltre ai requisiti previsti dalle leggi di riferimento, le necessarie conoscenze generali e metodologiche in campo formativo e didattico ed essere in grado di gestire i processi di erogazione della formazione e di verifica dell'apprendimento.

Il processo di certificazione richiede tuttavia l'indicazione da parte del candidato delle Aree Tematiche (cfr. Decreto Interministeriale del 6 marzo 2013) e dei Macrosettori corrispondenti ai codici ATECO (cfr. Accordo Stato Regioni del 21 dicembre 2011), considerate prevalenti per la propria attività di formazione e docenza.

La familiarità con gli argomenti attinenti alla/e Aree Tematiche e al/ai Macrosettori indicate dal candidato è valutata sulla base dell'esperienza professionale e didattica documentata e costituisce un criterio di ammissione all'esame di certificazione secondo quanto indicato al par. 3.3.

## **2. DOCUMENTI DI RIFERIMENTO**

- D.Lgs 81/08 e s.m.i. – Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro
- Decreto interministeriale 6 marzo 2013 - Criteri di qualificazione della figura del formatore per la salute e sicurezza sul lavoro
- Documenti Commissione Consultiva Permanente, ex art.6 DLgs 81
- DPR 388/03
- DM 10.3.98
- ISO 29990:2011
- ISO 10015:2001
- ACCORDO 21 dicembre 2011 – Accordo tra il Ministro del lavoro e delle politiche sociali, il Ministro della salute, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano per la formazione dei lavoratori, ai sensi dell'articolo 37, comma 2, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 (Rep. Atti n. 221/CSR) (G.U. n. 8 del 11-1-2012 )
- Accordo 22 febbraio 2012 – Accordo ai sensi dell'art. 4 del decreto legislativo 28 agosto 1997, n. 281, tra il Governo, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano concernente l'individuazione delle attrezzature di lavoro per le quali è richiesta una specifica abilitazione degli operatori, nonché le modalità per il riconoscimento di tale abilitazione, i soggetti formatori, la durata, gli indirizzi ed i requisiti minimi di validità della formazione, in attuazione dell'art. 73, comma 5, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche e integrazioni. (Repertorio atti n. 53/CSR) – (G.U. 12. Marzo 2012, n. 60 - s.o. n. 47)
- Circolari del Ministero del lavoro(es.: n. 34 del 23.12.2014, n. 21 del 10.06.2013);
- Decreto interministeriale del 27.03.2013 - Semplificazione in materia di informazione, formazione e sorveglianza sanitaria dei lavoratori stagionali del settore agricolo
- Circolare n° 12653 del 23/02/2011, il Ministero degli Interni – Dipartimento dei Vigili del Fuoco, definizione dei contenuti e della durata dei corsi di aggiornamento antincendio.
- Decreto 3 dicembre 2013 Disciplina delle attività di formazione e addestramento per il personale marittimo designato a svolgere compiti di security;
- Decreto ministeriale 20 settembre 2013 Disposizioni in materia di corsi di qualificazione iniziale e formazione periodica per il conseguimento della carta di qualificazione del conducente, delle relative procedure d'esame e di soggetti erogatori dei corsi;
- Conferenza permanente per i rapporti tra Stato, Regioni e Province Autonome, Adeguamento e linee applicative degli accordi ex art. 34, comma 2 e art. 37, comma 2 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e s.m.i. – 25/07/2012

EQF – Quadro europeo delle qualifiche e documenti correlati

- Documentazione ENETOSH pertinente

### **3. REQUISITI MINIMI PER ACCEDERE ALLA CERTIFICAZIONE**

Il Candidato che intende conseguire la Certificazione volontaria delle competenze di un formatore docente in una o più Aree Tematiche come prevede lo schema VCS deve possedere i seguenti requisiti:

#### **3.1 - Titolo di studio minimo (prerequisito)**

- Diploma di istruzione secondaria superiore;

N.B.

1. Sono accettati tutti i titoli, corsi e diplomi europei riconosciuti equipollenti a quelli italiani, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

#### **3.2 - Formazione specifica**

##### **3.2-a) - Competenze formativo - didattiche**

Il Candidato, oltre a dimostrare il rispetto di uno dei criteri previsti dalla Commissione Consultiva Permanente per la Qualificazione della Figura del Formatore (Decreto Interministeriale 6 marzo 2013) deve avere frequentato un percorso specifico di qualificazione alla formazione della durata complessiva di almeno 24 ore, con test finale di verifica dell'apprendimento, comprendente le seguenti aree tematiche:

- a) Obblighi di legge in materia di informazione e Formazione
- b) Le fasi del processo formativo
- c) Il processo di apprendimento negli adulti e le relative verifiche
- d) La gestione dell'attività in aula
- e) Il lavoro in e di gruppo in ambito formativo
- f) La valutazione dei risultati e dei processi
- g) Tecniche e strumenti di comunicazione funzionali all'attività di docenza
- h) Competenze e abilità specifiche necessarie alla erogazione della formazione (rif. all'All. D della norma UNI ISO 29990:2011)
- i) La competenza nella formazione in ambito europeo (documenti ENETOSH e sistema EQF)

Il Candidato dovrà allegare al modulo richiesta di certificazione copia del programma dei corsi, o documentazione equivalente, indicante: l'Ente organizzatore, i docenti, il dettaglio sui contenuti, la durata e le modalità di svolgimento dell'esame finale.

In sede di verifica dei documenti e dei titoli richiesti, sarà valutata l'idoneità del corso a soddisfare i requisiti di formazione specifica previsti dallo Schema VCS.

Candidati con attività pluriennale di docenza, per un minimo di 250 ore/anno complessive negli ultimi 5 anni invece del percorso formativo previsto potranno accedere alla certificazione (con le stesse modalità valutative) avendo frequentato solo un corso di aggiornamento riconosciuto.

Candidati in possesso di Laurea triennale o Magistrale in Comunicazione, o Pedagogia o Scienza dell'Educazione, o Psicologia, sono esonerati dall'itinerario formativo citato.

### 3.2-b) Competenze generali in materia di salute, sicurezza sul lavoro

E' richiesta a tutti una conoscenza generale delle problematiche relative alla sicurezza sul lavoro. Il candidato deve dimostrare la frequenza a incontri, seminari, corsi di formazione della durata complessiva di almeno 100 ore relativi al DLgs 81/2008 e s.m.i., in funzione delle aree per le quali è richiesta la certificazione.

I candidati già certificati Auditor di terza ai sensi della OHSAS 18001 o che abbiano coperto il ruolo di RSPP, ASPP, sono esonerati dai seminari citati.

### 3.3 Competenze nell'Area Tematica prevalente indicata per la docenza

Il candidato deve documentare familiarità con le problematiche specifiche attinenti la/le Aree Tematiche indicate come prevalenti per la propria attività di formazione e docenza, sia dando evidenza della partecipazione a percorsi formativi particolari (A), sia documentando di aver ricoperto ruoli professionali, aziendali o di settore merceologico di particolare significato per l'area indicata (B).

La tabella che segue riassume i criteri per l'ammissione all'esame di certificazione previsti per le diverse situazioni.

Sarà comunque cura del candidato nell'ambito dello svolgimento della propria attività professionale dimostrare e garantire il possesso delle competenze specialistiche specifiche relative alla sua materia di docenza, secondo quanto eventualmente previsto dalla normativa in vigore.

(A) Titolo di studio / Formazione / Percorsi formativi particolari Certificazione professionale volontaria	Esperienza lavorativa o professionale coerente con l'Area Tematica indicata (N° di anni)	Esperienza di docenza nell'Area Tematica indicata, negli ultimi 3 anni (N° di giorni totali) (*)
1. Diploma SMS (criterio minimo)	5	90
2. Corsi specialistici relativi all'area di docenza (minimo 100 ore), con verifica apprendimento	3	90
3. Laurea triennale coerente con la materia di docenza	3	60
4. Laurea Magistrale coerente con l'Area Tematica di docenza	2	60
5. Professionista certificato da un Organismo accreditato) secondo schemi riguardanti la Sicurezza e Salute sul lavoro	2	60
<u>oppure</u> Ruoli specifici ricoperti (B)	(N° di anni)	
6. RSPP	3	60
7. ASPP	5	90
8. Responsabile Funzione Ambiente	3	60

NOTA: (\*) relative ad esperienze formative su tematiche differenti

## **4. IL PROCESSO DI CERTIFICAZIONE DELLA COMPETENZA**

### **4.1 Introduzione**

Lo Schema VCS, sulla base dell'esame dei titoli e del positivo esito delle prove d'esame scritte, certifica la competenza del richiedente a svolgere attività di formatore - docente in una o più Macro Area Tematica.

Il processo di Certificazione VCS è volontario; il Candidato con la sottoscrizione della domanda, ed in seguito con la sottoscrizione dei documenti e la corresponsione delle quote previste dal prezzario annuale VCS M72C, aderisce allo Schema di Certificazione VCS per la durata di tre anni dalla data di rilascio del Certificato, accettandone senza alcuna riserva: Regolamenti e Procedure con tutto quanto ne consegue, in termini di definizione dei suoi obblighi e doveri.

### **4.2 Presentazione della domanda di certificazione**

Il Candidato che intende certificarsi, chiede al Servizio Certificazione VCS, informazioni sulle modalità del rilascio della Certificazione ed iscrizione al Registro, attraverso il mezzo più opportuno (telefonico, informatico).

A seguito di tale richiesta viene inviata al candidato la documentazione comprendente:

- il Regolamento VCS;
- il Regolamento d'esame per la Certificazione delle competenze in vigore;
- il Modulo "Richiesta di Certificazione - ammissione esame" VCS;
- il Tariffario VCS;
- il Calendario delle sessioni d'esame Schema VCS ove già disponibile.

Per attivare la Schema di Certificazione VCS, il Candidato deve:

- 1) compilare la domanda di Certificazione e presentare tutta la documentazione richiesta, utilizzando il modulo VCS M72A;
- 2) sottoscrivere il Regolamento presente e gli altri regolamenti VCS;
- 3) corrispondere tutte le quote inerenti le varie fasi del processo certificativo secondo le modalità indicate sul documento VCS M72A.

VCS garantisce che il trattamento dei dati del Candidato e degli iscritti al Registro delle persone certificate avviene nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto Legislativo del 30 giugno 2003 n.196. Il Titolare dei dati è VCS S.r.l.

Al fine di esercitare i diritti di cui all'Art. 7 del DLgs 196/03 l'interessato può rivolgersi alla Segreteria VCS.

Il candidato inviando il modulo di richiesta di certificazione sottoscrive anche la parte inerente il documento informativo sul trattamento dei dati personali che precisa anche le modalità di conservazione dei dati stessi.

Il Candidato deve allegare alla domanda (inoltrabile anche a mezzo elettronico) la seguente documentazione:

- a) fotocopia del titolo di studio;
- b) due fotografie formato tessera;
- c) fotocopia completa di un documento d'identità valido;

## **REGOLAMENTO PER LA CERTIFICAZIONE COMPETENZE DOCENTI PER LA SICUREZZA**

- d) curriculum delle esperienze lavorativa e specifica; il documento deve essere firmato dal Candidato e deve comprendere dichiarazione di autenticità del contenuto ai sensi del DPR445/2000;
- e) Documentazione comprovante il rispetto dei requisiti minimi per accedere alla certificazione descritti al capitolo 3 del bando:
  - 3.2- Formazione specifica
    - 3.2-a) Competenze formative-Didattiche
    - 3.2-b) Competenze generali in materia di sicurezza sul lavoro
  - 3.3 Competenze nell'area tematica della docenza
  - 3.4 Compensazione ed equivalenze

### **4.3 Verifica della documentazione e dei titoli**

I titoli presentati dal Candidato con l'invio della domanda di Certificazione sono verificati dal Servizio Certificazione VCS secondo le modalità specificate nel regolamento generale VCS in vigore per i codici di cui si chiede la certificazione e l'iscrizione al registro VCS. A verifica completata, il Servizio conferma al Candidato le Aree tematiche / Macrosettori per cui è ammesso al processo di certificazione: l'accettazione da parte del Candidato è vincolante per l'ammissione all'esame. Le comunicazioni tra Servizio Certificazione e Candidato avvengono esclusivamente in forma scritta (anche a mezzo mail o PEC).

I Candidati le cui domande di Certificazione soddisfano tutti i requisiti previsti dal presente Regolamento, sono ammessi all'esame di Certificazione.

## **5. STRUTTURA DELL'ESAME**

### **5.1 Contenuti e criteri di valutazione**

La valutazione delle competenze del Candidato sarà effettuata dalla Commissione d'esame sulla base delle seguenti prove:

- a) test di verifica delle conoscenze di base in materia di formazione alla sicurezza
- b) elaborazione di un tema formativo proposto dalla commissione e sua illustrazione

### **5.2 Test di verifica delle conoscenze di base in materia di formazione**

Al candidato sarà sottoposto un test contenente domande a risposta multipla ed a risposta aperta su argomenti coerenti con le Aree Tematiche – Macrosettori richiesti dal Candidato e validati dalla Segreteria VCS. La valutazione è espressa in 100mi e il punteggio minimo, calcolato in base alle risposte corrette è di 70/100.

### **5.3 Elaborazione di un tema formativo e sua illustrazione**

Al candidato verrà richiesto di impostare (programmazione, struttura ed esecuzione pratica) un intervento formativo e di esporlo e discuterlo con la commissione.

La valutazione, espressa in 100mi, riguarderà i seguenti elementi:

1. Capacità di illustrazione e efficacia espositiva (punteggi da 1 a 30)
2. Padronanza della materia (punteggi da 1 a 25)
3. Qualità del materiale didattico prodotto (es. slide) (punteggi da 1 a 25)
4. Presenzialità (punteggi da 1 a 20)



e sarà costituita dalla media del punteggio attribuito a ogni elemento da ciascun commissario con eventuale arrotondamento al mezzo punto. Il punteggio minimo è di 10/100 per ogni elemento e di 60/100 per la somma degli elementi valutati.

#### 5.4 Valutazione finale

Il test di verifica e l'elaborazione e discussione del tema formativo concorrono (rif.to punti 5.2 e 5.3) al risultato finale dell'esame. La votazione finale è costituita dalla media delle due votazioni parziali, arrotondata per eccesso o per difetto al mezzo punto.

Ai fini della delibera per il rilascio della Certificazione, non potranno essere proposti all'Ente di delibera i candidati la cui votazione complessiva risulti inferiore al punteggio di 60/100.

## 6. MATERIE D'ESAME

Gli argomenti d'esame sono quelli relativi alle aree di formazione specifica descritte al punto 3.2-a) tenendo presenti le indicazioni nazionali ed europee sulla formazione.

#### 6.1 Modalità di conduzione dell'esame

Al test di verifica ed alla discussione del tema formativo saranno presenti almeno due Commissari d'esame in grado di coprire tutte le aree previste (rif.to par. 5.1) e con conoscenza della Macro Area Tematica indicata per la certificazione, inseriti nel database predisposto da VCS.

All'esame possono assistere, in qualità di Osservatore, i Membri del Comitato di Garanzia e di ACCREDIA qualora il bando sia accreditato. I dettagli della conduzione dell'esame sono descritti nel regolamento VCS.

## 7. RILASCIO DELLA CERTIFICAZIONE DI COMPETENZA

#### 7.1 Requisiti

La Certificazione di competenza formativa (e relativa iscrizione al registro VCS) per una o più codici VCS della famiglia per la Docenza per la Sicurezza sul lavoro sarà rilasciata con le modalità previste dal Regolamento VCS ai Candidati che:

- hanno i titoli richiesti;
- hanno superato le prove di esame previste dal presente bando con conseguente delibera di certificazione da parte del Comitato di Delibera di esame.
- sono in regola con i pagamenti.

#### 7.2 Notifica (Comunicazione)

Il/la Candidato/a per il/la quale sono soddisfatti i requisiti di cui al punto precedente riceverà comunicazione scritta a cura del Servizio Certificazione VCS. La comunicazione indicherà anche le eventuali aree nelle quali la Commissione di Esame ritenga comunque consigliabile che egli/ella migliori la propria preparazione.



Validazione e Certificazione Skills srl

## **REGOLAMENTO PER LA CERTIFICAZIONE COMPETENZE DOCENTI PER LA SICUREZZA**

REG 01

Il/la Candidato/a è tenuto/a a:

- completare il pagamento relativo alla iscrizione al Registro;

Le persone certificate hanno diritto a:

- essere iscritte nel Registro VCS delle persone certificate;
- ricevere il Certificato per lo schema certificato e con indicazione delle aree di competenza;
- ricevere un tesserino di identificazione VCS per lo schema certificato;
- poter utilizzare un timbro riportante la sigla VCS, il proprio nome e cognome ed il proprio codice VCS da utilizzarsi per unitamente alla propria firma per attestare la formazione in tema di sicurezza sui luoghi di lavoro per i codici per i quali si è in regola con l'iscrizione ai relativi registri VCS;
- utilizzare il Marchio VCS.

Le persone certificate sono tenute a verificare l'esattezza dei dati riportati sul Certificato, sul tesserini, segnalando al Servizio Certificazione VCS eventuali errori.

Il Registro, in forma elettronica, delle persone certificate è tenuto aggiornato a cura del Servizio di Certificazione VCS; esso è disponibile agli interessati presso il Servizio di Certificazione stesso ed è pubblicato nel sito Internet di VCS.

### **7.3 Validità**

La Certificazione delle figure professionali ha validità triennale, a decorrere dal momento dell'iscrizione nei Registri VCS.

L'iscrizione sarà eseguita con decorrenza dal 1° giorno del mese successivo alla delibera di certificazione da parte di VCS.

## **8. RIPETIZIONE DELLA PROVA D'ESAME**

La domanda d'iscrizione agli esami ha validità triennale dalla data della sua accettazione. Entro tale termine prorogabile, su motivata richiesta dell'interessato, di sei mesi - il processo di Certificazione si deve completare; in caso contrario dovrà essere presentata una nuova domanda di Certificazione.

Entro il suddetto termine di validità, il Candidato può ripetere in altre sessioni le prove d'esame (scritta e/o orale) quante volte lo desidera.

### **8.1 Mantenimento della Certificazione**

Durante il periodo di validità della Certificazione, il suo mantenimento annuale è da ritenersi automaticamente confermato (così come definito dal Regolamento VCS), alle seguenti condizioni:

- assenza di provvedimenti da parte del Servizio Certificazione VCS nei confronti dell'interessato;
- pagamento dell'importo annuale per l'iscrizione al Registro VCS
- assenza di reclami e contestazioni rilevanti da parte dell'utenza non opportunamente gestiti con soddisfazione dell'utenza stessa.

La Certificazione è sospesa o revocata in base a quanto indicato nei Regolamenti VCS.

### **8.2 Rinnovo della Certificazione**



Validazione e Certificazione Skills srl

## **REGOLAMENTO PER LA CERTIFICAZIONE COMPETENZE DOCENTI PER LA SICUREZZA**

REG 01

Entro 90 giorni dalla data di scadenza della Certificazione triennale le persone certificate ed iscritte nel Registro sono tenute, come definito dal Regolamento VCS, a:

- aggiornare il curriculum delle esperienze professionali specifiche;
- documentare l'aggiornamento professionale fornire documentazione oggettiva dell'esperienza specifica maturata negli ultimi tre anni,

Affinché sia rinnovata la Certificazione delle competenze secondo il presente schema, la persona certificata deve:

- 1) avere esercitato nel triennio le competenze proprie di Formatore Docente per un minimo di 100 ore di docenza, anche con ripetizione degli interventi di formazione, nell'Area Tematica certificata, oppure di 150 ore di docenza se anche in Aree Tematiche diverse.
- 2) dimostrare, con documentazione, di aver curato il proprio aggiornamento professionale mediante la partecipazione ad attività culturali (giornate di studio, seminari, corsi ecc.) sui vari aspetti della sicurezza e salute sui luoghi di lavoro e/o della protezione ambientale (3 gg/ all'anno in media)
- 3) dimostrare, con documentazione, di aver curato il proprio aggiornamento professionale mediante la partecipazione ad attività culturali (giornate di studio, seminari, corsi ecc.) sulle tematiche della formazione, dei processi di apprendimento degli adulti e della didattica (1 gg/ all'anno in media).
- 4) Aver ottenuto per l'70% delle attività formative di cui al punto 1) la valutazione di BUONO (su una scala: scarso, sufficiente, buono e ottimo) validata dal committente.
- 5) Inoltre:
  - a. non avere dato luogo ad alcun reclamo giustificato da parte del Servizio Certificazione VCS, o da parte dell'organizzazione per cui si è prestata l'attività formativa; sono esclusi dalla presente verifica i reclami gestiti dall'interessato con soddisfazione del cliente
  - b. non avere dato luogo ad alcun richiamo scritto da parte di VCS, per violazioni accertate del codice di deontologia professionale.

Affinché sia rinnovata la Certificazione della competenza, il Servizio Certificazione VCS valuterà la regolarità della documentazione ricevuta.

### **9. RICHIESTA DI INFORMAZIONI**

Il Candidato che intende conseguire la Certificazione di competenza VCS può richiedere informazioni riguardanti gli esami ed i registri VCS a:

VCS S.r.l. Servizio Certificazione  
oppure a mezzo mail all'indirizzo

via Laurentina 3S - Roma  
info@vcskills.org